

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БРАТСКА

НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 28 ФЕВ 2022

№ 137

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году
в общеобразовательных организациях города Братска

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», распоряжением министерства образования Иркутской области от 24 февраля 2022 года № 55-227-мр «О проведении всероссийских проверочных работ в Иркутской области в 2022 году» (далее – распоряжение МОИО), в целях осуществления мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, повышения качества образования в образовательных организациях города Братска, руководствуясь Положением о департаменте образования администрации города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 16.06.2006 № 179/г-Д, Постановлением администрации города Братска от 04.08.2015 № 1878 «О функциях и полномочиях департамента образования администрации города Братска», статьями 57 Устава муниципального образования города Братска

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Обеспечить в общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования администрации города Братска, проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ (далее ВПР) для обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов в штатном режиме, для обучающихся 11-х классов в режиме апробации в соответствии с графиком проведения ВПР в Иркутской области (приложение

1 к распоряжению МОИО). Рекомендованное время проведения ВПР: второй-четвёртый уроки в школьном расписании.

2. Назначить муниципальным координатором по проведению ВПР Звонкову Марину Васильевну, главного специалиста отдела общего образования департамента образования администрации города Братска.

3. Муниципальному координатору обеспечить:

3.1. Своевременное направление в общеобразовательные организации (далее ОО) распорядительных и информационно-инструктивных материалов.

3.2. Мониторинг заполнения и загрузки форм в личных кабинетах ОО Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее ФИС ОКО).

3.3. Контроль соблюдения сроков и порядка проведения ВПР в ОО, установленных «Регламентом проведения Всероссийских проверочных работ в Иркутской области» (приложение 2 к распоряжению МОИО) (далее – Регламент).

3.4. Формирование состава общественных наблюдателей муниципального уровня из числа специалистов департамента образования г. Братска администрации города Братска, методистов муниципального автономного учреждения дополнительного профессионального образования МАУ ДПО «Центр развития образования» (далее - МАУ ДПО «Центр развития образования»), педагогических работников сторонних ОО, членов общественных и профессиональных объединений и их присутствие в ОО во время проведения ВПР.

3.5. Координацию деятельности ОО по проведению ВПР, взаимодействие со школьными и региональным координаторами, общественными наблюдателями.

3.6. Организацию и проведение перекрёстной проверки работ участников ВПР ОО г. Братска с последующим предоставлением отчёта региональному координатору.

3.7. Анализ результатов ВПР обучающихся ОО г. Братска и анализ результатов перекрёстной проверки проверочных работ.

3.8. Размещение информационных материалов о назначении и проведении процедуры ВПР на образовательном портале г. Братска.

3.9. Соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить приказом по организации лиц, ответственных за проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР: школьных координаторов, технических специалистов, организаторов в аудиториях (из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР; в 4-х классах организатором в аудиторию допускается учитель начальных классов, не преподающий в данном классе), дежурных на этажах, составы предметных комиссий по проверке выполненных работ.

4.2. Определить конкретные даты проведения ВПР в 4 - 8-х, 11-х классах в период с 15.03.2022 г. по 30.04.2022 г. (учётом сроков загрузки результатов) и предоставить график проведения ВПР муниципальному координатору.

4.3. Обеспечить необходимые условия для проведения ВПР, соблюдение порядка и сроков загрузки результатов в систему сопровождения оценочных процедур ФИС ОКО (в течение 3-4 дней после проведения ВПР по каждому отдельному предмету).

4.4. Организовать проведение процедуры ВПР и проверку работ участников ВПР в соответствии с **пунктами 3.4, 5** Регламента, инструкциями по проведению ВПР, размещёнными в личных кабинетах ОО в системе сопровождения оценочных процедур ФИС ОКО.

4.5. Обеспечить выполнение условий, направленных на получение объективных результатов ВПР:

4.5.1. Присутствие общественных наблюдателей из числа членов государственно-общественных органов управления ОО, родительских комитетов в соответствии с Регламентом, инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ВПР.

4.5.2. Создать условия для осуществления общих подходов к оцениванию работ обучающихся членами проверочных комиссий (рекомендуется организовать коллегиальное обсуждение критериев оценивания проверочных работ с ведением видеозаписи в режиме офлайн и их хранение в течение 180 дней со дня завершения периода ВПР; изучение видеоконсультаций на сайте Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»).

4.5.3. Обеспечить контроль за работой коллегиальных предметных комиссий по проверке работ обучающихся с возложением на них ответственности за качество проверки в соответствии с критериями и обеспечение объективности оценивания.

4.6. Провести мероприятия, направленные на ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение процедуры ВПР, информирование о предназначении и порядке проведения проверочных работ (разместить информацию на стендах, официальных сайтах ОО, включить в повестку родительских собраний); обеспечить своевременное ознакомление с результатами ВПР.

4.7. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности.

4.8. Обеспечить сохранность работ участников ВПР в течение 180 календарных дней со дня завершения периода ВПР, исключаящую возможность внесения изменений.

4.9. На основе статистической информации о результатах ВПР обеспечить выполнение мероприятий, направленных на повышение качества образовательных результатов в соответствии с **пунктом 6.3**. Регламента.

5. Директору МАУ ДПО «Центр развития образования» Кусковой И.Н. по итогам проведения ВПР-2022 обеспечить:

5.1. Работу школ современного педагога г. Братска по выявлению типичных проблемных полей и дефицитов в части достижения планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ обучающихся г. Братска по результатам ВПР-2022.

5.2. Проведение методических семинаров практической направленности для руководителей и педагогических работников ОО по вопросам обеспечения объективной оценки ВПР и организации работы с обучающимися, имеющими низкие результаты обучения.

5.3. Организацию повышения квалификации педагогических работников в части предметных и оценочных компетенций педагогов в соответствии с выявленными дефицитами и проблемными полями.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего образования департамента образования администрации города Братска.



И.Ю. Олекминский