

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор МБОУ «СОШ №26»
 Левченко Е.Г.



**План профилактических мероприятий
 в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
 в МБОУ «СОШ № 26»**

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
Организационные мероприятия		
Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить разделительную маркировку	до 06.08.2020	Заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями и работниками	еженедельно	Фельдшер Рощина А.А., медсестра Данилова Е.В., социальный педагог Ребенок Л.С., классные руководители
Обеспечить запас: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	31.07.2020	Заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.
Подготовить здание и помещения к работе: установить на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук.	06.07.2020	Заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.

• проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	03.08.2020	
• установить в помещениях для обучающихся рециркуляторы	10.08.2020	
• провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	31.08.2020	
Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Педагог-организатор Савченко И.А.
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Обработка рук кожными антисептиками при входе в здания школы, в санузлах	Ежедневно	Обучающиеся, классные руководители, сотрудники
Проводить усиленный фильтр обучающихся и работников: • термометрия с помощью бесконтактных термометров; • опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно	Классные руководители, сотрудники школы

Проводить немедленную изоляцию больных обучающихся, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Фельдшер Рощина А.А., медсестра Данилова Е.В., социальный педагог Ребенок Л.С., классные руководители
Проводить уборку помещений для обучающихся и работников с применением эффективных, при вирусных инфекциях, дезинфицирующих средств	Ежедневно по графику	Технический персонал, контроль - заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.
Проветривать помещения для обучающихся и работников (в их отсутствие)	Ежедневно по графику	Технический персонал, контроль - заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.
Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Технический персонал, контроль - заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.
Выдавать техническим работникам запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Заместитель директора по АХР, ответственный за охрану труда Гордеева З.В.
Мероприятия по безопасности воспитанников в ходе образовательно-воспитательной деятельности		
Отменить массовые мероприятия в зданиях школы	в период сохранения риска распространения коронавирусной	Заместитель директора по ВР Юдина О.В.

	инфекции (COVID-19)	
Исключить из планов работы выездные мероприятия и занятия с приглашенными лицами	в период сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заместитель директора по ВР Юдина О.В., классные руководители
Отменить массовые мероприятия – линейки, концерты, праздники	в период сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заместитель директора по ВР Юдина О.В., классные руководители
Не допускать во время перемен и динамических пауз контактов между разными классами	в период сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заместитель директора по ВР Юдина О.В., классные руководители
Не объединять детей разных классов	в период сохранения риска распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заместитель директора по ВР Юдина О.В., классные руководители